



OGÓLNE WARUNKI UMÓW (OWU)
LITIGATO Pławiak Prokurat Karcz spółka komandytowa
obowiązujące od 1.04.2024 r.

Spis treści

1. Definicje
2. Wstęp
3. Zakres usług
4. Przekazywanie informacji i dane osobowe
5. Poufność danych i informacji
6. Osoby Trzecie
7. Prawo własności intelektualnej, prawo do dokumentów i wykorzystania wiedzy
8. Wynagrodzenie za Usługi
9. Ograniczenie odpowiedzialności
10. Siła wyższa
11. Konflikty interesów
12. Klauzula informacyjna RODO
13. Obowiązki wynikające z AML
14. Postanowienia końcowe

1. Definicje

W niniejszej Umowie oraz w Ogólnych Warunkach Umów, o ile nie ustalono odmiennie w formie pisemnej, stosowane pojęcia i wyrażenia mają następujące znaczenie:

- 1.1. **Kancelaria, Litigato, my** – LITIGATO Pławiak Prokurat Karcz spółka komandytowa z siedzibą w Warszawie, KRS

0001093539 NIP 7011194158, REGON 528059250.

- 1.2. **Klient, Zleceniodawca, Państwo** – strona lub strony, z którą Kancelaria zawiera Umowę.
- 1.3. **Umowa** – umowa, w oparciu o którą Klient zleca Kancelarii wykonanie Usług, zawierającą w szczególności: zakres Usług oraz wysokość lub zasady ustalania wynagrodzenia Kancelarii, której integralną częścią są niniejsze Ogólne Warunki Umów.
- 1.4. **Usługi** – czynności doradztwa podatkowego lub pomocy prawnej podejmowane w imieniu lub na rzecz Klienta, określone w Umowie.
- 1.5. **Osoby Trzecie** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka inna niż Klient i Kancelaria.
- 1.6. **Data rozpoczęcia Usług** – określona w Umowie data rozpoczęcia świadczenia Usług lub, jeśli nie została ona określona w Umowie, data faktycznego rozpoczęcia świadczenia Usług - zależnie od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 1.7. **Dane Poufne** – dane, informacje, materiały lub dokumenty otrzymane przez Kancelarię od Klienta lub opracowane przez nas w celu świadczenia Usług, które zostały oznaczone jako poufne lub w oczywisty sposób są poufne.

Za Dane Poufne nie uznaje się danych, informacji, materiałów lub dokumentów, które:

- były nam, zgodnie z prawem, znane przed ich ujawnieniem przez Klienta,
- zostały uzyskane przez nas ze źródeł innych niż od Klienta,

- są powszechnie znane lub zostały ujawnione publicznie,
- mogą zostać uzyskane przez nas zgodnie z prawem od Osoby Trzeciej.

2. Wstęp

- 2.1. Niniejsze Ogólne Warunki Umowy stanowią integralną część Umowy, do której są załączone, i wspólnie stanowią całość Umowy zawartej pomiędzy Państwem a nami.
- 2.2. Umowa ma charakter umowy starannego działania.
- 2.3. Wynagrodzenie Kancelarii nie jest uzależnione od sukcesu lub od osiągnięcia założonego celu. Część wynagrodzenia Kancelarii może być uzależniona od sukcesu lub od osiągnięcia założonego celu, jeżeli Strony wyraźnie umówiły się tak na piśmie.

3. Zakres usług

- 3.1. Kancelaria świadczy Usługi w zakresie określonym Umową.
- 3.2. Usługi Kancelarii świadczone są z dochowaniem należytej staranności, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa, dobrych obyczajów oraz zasad etyki obowiązujących doradców podatkowych lub radców prawnych lub adwokatów.
- 3.3. Kancelaria nie gwarantuje osiągnięcia oczekiwanego przez Klienta skutku podejmowanych działań, jeżeli jest on uzależniony od stanowiska organów podatkowych, celnych, sądów lub decyzji innych organów lub podmiotów, instytucji lub Osób Trzecich.
- 3.4. Usługi Kancelarii w ramach Umowy świadczone są wyłącznie na rzecz Zleceniodawcy.
- 3.5. Nasze Usługi świadczone są stosownie do naszej najlepszej wiedzy, doświadczenia i interpretacji obowiązującego prawa oraz zgodnie z najlepszą praktyką obowiązującą w zawodzie doradcy podatkowego, radcy prawnego lub adwokata.
- 3.6. Wyniki naszych prac oznaczone jako „Projekt”, „Projekt do celów dyskusji” lub w podobny sposób nie mają charakteru ostatecznego i wiążącego. Ostateczne stanowisko Kancelarii znajduje się jedynie w finalnej wersji opinii, raportu lub innego dokumentu podpisanego przez osoby uprawnione do działania w imieniu Kancelarii.
- 3.7. W przypadku gdy Usługi polegają na udziale w spotkaniach, kontaktach telefonicznych lub

innych działaniach, których efekt przyjmuje formę inną niż pisemna - ostateczną poradę stanowi pisemne podsumowanie udzielonej porady, sporządzone przez nas na życzenie Klienta.

- 3.8. W razie wątpliwości przyjmuje się, że udzielenie przez Klienta zlecenia na dokonanie przez Kancelarię określonych czynności stanowi jednocześnie upoważnienie do ich dokonania w imieniu i na rzecz Klienta.
- 3.9. O ile nie zostało to ustalone odmiennie w Umowie lub nie wynika to charakteru podejmowanych przez nas czynności, miejscem świadczenia przez nas usług będzie siedziba Kancelarii.

4. Przekazywanie informacji i dane osobowe

- 4.1. W celu świadczenia przez nas Usług, zobowiązują się Państwo do przekazania nam, w ustalonych terminach i w odpowiedniej formie, kompletnych i zgodnych ze stanem rzeczywistym informacji, danych i materiałów.
- 4.2. W razie uznania przez Klienta, iż niewłaściwie zrozumieliśmy przekazane nam informacje lub że nie wzięliśmy pod uwagę istotnych faktów lub okoliczności, Klient zobowiązany jest do zwrócenia nam uwagi na tę okoliczność. Powyższe dotyczy również zmiany okoliczności w trakcie świadczenia przez nas Usług.
- 4.3. Kancelaria nie odpowiada za szkody wynikające niekompletności lub niezgodności z rzeczywistością informacji przekazanych przez Klienta.
- 4.4. W ramach świadczenia Usług, Kancelaria jest uprawniona do kontaktów z Klientem telefonicznie, poprzez pocztę elektroniczną, łącze Internetowe lub faksem. Kancelaria nie ponosi odpowiedzialności za ryzyko związane z korzystaniem z takiej komunikacji, w tym dotyczące np. nieupoważnionego dostępu, opóźnień w dostarczeniu informacji lub innych form zakłóceń, na które nie mamy uzasadnionego wpływu.
- 4.5. Jeżeli przekazywane przez nas w formie elektronicznej materiały lub dokumenty powinny być zabezpieczone w określony sposób, w szczególności poprzez odpowiednie hasło dostępu do odczytu lub zmiany dokumentów, poinformujemy nas Państwo o tym przed Datą rozpoczęcia Usług.
- 4.6. Niniejszym wyrażają Państwo zgodę na przetwarzanie przez nas danych osobowych Państwa pracowników, kontrahentów, klientów i innych osób fizycznych w celu:

- świadczenia przez nas Usług;
- utrzymywania przez nas systemów administracyjnych lub systemów zarządzania relacjami z Klientami;
- dostarczania Państwu informacji o naszej firmie lub świadczonych przez nas Usługach.

Uzyskane i przetwarzane przez nas dane osobowe będą chronione i traktowane przez Kancelarię jako Dane poufne.

5. Poufność danych i informacji

- 5.1. Będziemy zachowywać w poufności wszystkie dane, informacje, materiały i dokumenty uzyskane w trakcie świadczenia naszych Usług na rzecz Państwa. W razie takiej potrzeby, mogą nas Państwo zwolnić z obowiązku zachowania poufności.
- 5.2. Z zastrzeżeniem zobowiązania do zachowania w poufności wszystkich danych, informacji, materiałów lub dokumentów uzyskanych w trakcie świadczenia naszych Usług, wyrażają Państwo zgodę, abyśmy w celu udokumentowania naszego doświadczenia, informowali naszych pozostałych klientów lub potencjalnych klientów o fakcie świadczenia usług na Państwa rzecz oraz w tym celu posługiwali się Państwa logo lub uzyskanymi od Państwa referencjami.
- 5.3. Kancelaria nie ma prawa ujawniać żadnych Poufnych Danych na temat sprawy lub Usług bez Państwa zgody.
- 5.4. Kancelaria może przekazywać Dane Poufne:
 - jeżeli ich ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące prawo;
 - naszym doradcom prawnym lub ubezpieczycielom;
 - podwykonawcom naszych usług lub dostawcom usług na rzecz Kancelarii, w zakresie niezbędnym do realizacji Usług oraz za uprzednią zgodą Klienta wyrażoną na piśmie lub w formie komunikacji elektronicznej.

6. Osoby Trzecie

- 6.1. Jeśli korzystają Państwo z usług Osób Trzecich, których praca lub dostępność może wpływać na naszą zdolność świadczenia Usług na rzecz Państwa, zapewnią Państwo zawarcie odpowiednich uzgodnień pomiędzy Państwem i tą Osobą Trzecią, aby umożliwić terminowy i dokładny przepływ informacji. W żadnych

okolicznościach nie będziemy odpowiadać za jakość, dokładność lub adekwatność pracy Osób Trzecich.

- 6.2. O ile nie zostało uzgodnione inaczej w formie pisemnej, efekty naszych Usług są przeznaczone wyłącznie dla Państwa i nie powinny być ujawniane Osobom Trzecim. Kancelaria nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie wyników naszych prac Osobom Trzecim.
- 6.3. Zawiadomimy nas Państwo na piśmie o wszelkich ograniczeniach, do których Państwa zdaniem powinniśmy stosować się przy dzieleniu się informacjami z innymi osobami z Państwa personelu lub z zainteresowanymi Osobami Trzecimi (w szczególności sądami, organami podatkowymi, celnymi, lub innymi organami administracyjnymi). W przypadku braku takich pisemnych ograniczeń będziemy wykonywać nasze Usługi opierając się na założeniu, że możemy przekazywać takim osobom lub podmiotom informacje udostępnione nam lub opracowane przez nas, kiedy uznamy, iż są one niezbędne do reprezentowania Państwa interesów.

7. Prawo własności intelektualnej, prawo do dokumentów i wykorzystania wiedzy

- 7.1. Wszelkie prawa własności intelektualnej do wszystkich wyników naszych prac, w tym: pomysłów, koncepcji, metodologii, systemów, technik, informacji oraz know-how, opracowanych w trakcie wykonywania przez nas niniejszej Umowy, stanowią naszą własność. Przysługują nam wszystkie prawa własności intelektualnej do naszych porad, w tym między innymi wszelkie prawa autorskie.
- 7.2. Kancelaria może opracowywać lub wykorzystywać pomysły, koncepcje, metodologie, systemy, techniki, informacje lub know-how na użytek innych klientów, niezależnie od tego, czy są lub nie są one ujęte lub zawarte w naszych poradach przekazywanych na rzecz Klienta, pod warunkiem, że nie naruszamy naszego zobowiązania do zachowania wymaganej od nas poufności.
- 7.3. Dokumenty, w których posiadanie wchodzimy lub które zostają opracowane, kiedy działamy w charakterze Państwa pełnomocnika lub przedstawiciela, należą do Państwa i mogą zostać zwrócone na Państwa żądanie. Zastrzegamy sobie jednak prawo zachowania kopii wszystkich dokumentów przekazanych

Państwu lub otrzymanych od Państwa lub od Osób Trzecich w związku z realizacją przez nas Usług w ramach Umowy.

- 7.4. Jeżeli w wyniku naszych Usług zostaną dostarczone Państwu jakiekolwiek materiały stanowiące wyniki naszych prac, do których będziemy posiadać prawa własności intelektualnej, będzie Państwu przysługiwało prawo do korzystania z tych materiałów i prac na własny użytek wewnętrzny w ramach udzielonej przez nas niewyłącznej i nieprzenaszalnej licencji.

8. Wynagrodzenie za Usługi

- 8.1. Szczegóły dotyczące naszego wynagrodzenia za Usługi zostaną określone w Umowie i szczegółowo uzgodnione z Państwem przed Datą rozpoczęcia Usług.
- 8.2. W braku odmiennych ustaleń, wynagrodzenie Kancelarii będzie kalkulowane w oparciu zaangażowanie czasowe niezbędne do wykonania Usług oraz stawki godzinowe stosowane przez Kancelarię.
- 8.3. O ile nie uzgodniono inaczej, wynagrodzenie Kancelarii nie obejmuje uzasadnionych kosztów poniesionych w celu świadczenia usług takich jak koszty podróży, noclegów oraz wyżywienia podczas wyjazdów związanych ze świadczeniem usług. Koszty te będą uwzględniane jako odrębna pozycja w fakturach wystawianych przez Kancelarię i zwracane przez Klienta.
- 8.4. Wynagrodzenie Kancelarii obejmuje obsługę dokumentów (taką jak praca administracyjna, kopiowanie, drukowanie, faksowanie, przesyłki kurierskie lub specjalne usługi pocztowe).
- 8.5. Opłaty o charakterze administracyjnym (m.in. opłata skarbową, opłata administracyjna, opłata sądowa, koszty notarialne) będą ponoszone przez Państwa.
- 8.6. Wynagrodzenie Kancelarii będzie płatne w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury na rachunek wskazany w fakturze lub w odrębnej korespondencji.
- 8.7. Wynagrodzenie Kancelarii ustalane jest w kwotach netto. Kwoty ustalonego wynagrodzenia będą powiększane o należny podatek VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8.8. Zastrzegamy sobie prawo do naliczania odsetek ustawowych, jeśli nie otrzymamy zapłaty w terminie wynikającym z powyższych ustaleń. Jeżeli opóźnienie w zapłacie przekracza 7 dni

mamy prawo wstrzymać świadczenie Usług do czasu uregulowania zaległości.

- 8.9. W przypadku, kiedy nasze faktury wystawione są w walucie innej niż polski złoty (PLN), przeliczymy nasze wynagrodzenie na taką inną walutę według średniego kursu wymiany NBP obowiązującego w dniu wystawienia faktury.
- 8.10. W przypadku gdy Umowa przewiduje wynagrodzenie Kancelarii oparte o stawkę godzinową, mamy prawo podwyższyć stawkę godzinową o wartość odpowiadającą inflacji według średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako: „wskaźnik inflacji”) za rok ubiegły. Pierwsza waloryzacja stawki godzinowej nie może nastąpić wcześniej niż po upływie roku od zawarcia Umowy, a każda kolejna nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji. Waloryzacja stawki godzinowej wejdzie w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po doręczeniu Klientowi przez Kancelarię zawiadomienia drogą elektroniczną o waloryzacji, wskazującego nową wysokość stawki godzinowej, na adres poczty elektronicznej (e-mail), którym Klient posługuje się w komunikacji z Kancelarią przy realizacji niniejszej Umowy. Domniemywa się, że Klient akceptuje zmianę stawki, jeżeli nie wypowie Umowy w terminie 14 dni od zawiadomienia.

9. Ograniczenie odpowiedzialności

- 9.1. Odpowiedzialność Kancelarii z tytułu roszczeń związanych ze świadczonymi Usługami (w tym wynikających z niedbalstwa lub z innego tytułu), nie może przekroczyć niższej z następujących kwot:
- dwukrotności naszego wynagrodzenia z tytułu świadczonych Usług, lub
 - szkody rzeczywistej.
- 9.2. Podpisując niniejszą Umowę wyrażają Państwo zgodę na to, iż nie będziemy ponosić odpowiedzialności z tytułu:
- utraty lub uszkodzenia danych,
 - utraconych zysków, utraconej wartości firmy lub szans rozwoju biznesu, utraconych korzyści lub spodziewanych oszczędności, lub
 - strat pośrednich lub wtórnych.
- 9.3. Jeżeli ze względu na charakter zlecenia nasze wynagrodzenie z tytułu Usług świadczonych w danym okresie ustalone zostanie w oparciu o

uzgodnioną z góry zryczałtowaną sumę, nasza odpowiedzialność odszkodowawcza będzie również zależała od poniesionej rzeczywistej szkody. Niemniej, w żadnym przypadku odszkodowanie nie przekroczy niższej z następujących kwot:

- dwukrotności ustalonego z góry zryczałtowanego wynagrodzenia z tytułu usług świadczonych w danym okresie, lub
- szkód rzeczywistych.

- 9.4. Niniejszym wyrażają Państwo zgodę na wnoszenie roszczeń z tytułu świadczonych przez Kancelarię Usług wyłącznie przeciwko nam, a nie przeciwko jakiegokolwiek osobie fizycznej, bez względu na to, jak taka osoba fizyczna zostanie zdefiniowana.
- 9.5. W żadnym przypadku nie odpowiadamy za straty, koszty lub wydatki wynikające w jakikolwiek sposób z zaniedbania lub braku staranności, czynów stanowiących oszustwo, zaniechanie, fałszywe przedstawienie lub umyślne niewykonanie obowiązków oraz czynów z nimi związanych, wynikających z działania Zleceniodawcy, jego kierownictwa lub Osób Trzecich.
- 9.6. Z zastrzeżeniem limitu odpowiedzialności określonego powyżej, odpowiedzialność, jaką możemy ponosić w związku z Usługami jest ograniczona do tej części Państwa rzeczywistej straty, która została bezpośrednio i wyłącznie spowodowana przez nas, lub, w przypadku straty spowodowanej przez szereg osób, do części proporcjonalnej do naszego stopnia odpowiedzialności, biorąc pod uwagę odpowiedzialność wszystkich, którzy przyczynili się do powstania Państwa straty (bez względu na to, czy te osoby mają obowiązek wykonać zobowiązanie, jakie mogą posiadać w stosunku do Państwa, czy nie).
- 9.7. Wszelkie ewentualne spory sądowe pomiędzy Kancelarią a Klientem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Kancelarii.

10. Siła wyższa

- 10.1. Żadna strona nie odpowiada wobec drugiej strony za opóźnienie w wykonaniu lub niewykonanie jakiegokolwiek zobowiązania przewidzianego w Umowie (za wyjątkiem niedokonania płatności) wynikające z pożaru, powodzi, wojny, zamieszek, terroryzmu, rozruchów społecznych, lokautów, strajków,

sporów pracowniczych, niewykonania usług (innego niż z powodu niewywiązania się z obowiązków strony powołującej się na zaistnienie siły wyższej) ze strony dostawców będących Osobą Trzecią, awarii sprzętu lub podobnych zdarzeń ("Siła wyższa") - w takim zakresie, w jakim takie zdarzenie jest w całości lub częściowo, bezpośrednio lub pośrednio, spowodowane okolicznościami znajdującymi się poza uzasadnioną kontrolą strony.

- 10.2. Strona powołująca się na siłę wyższą, jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą stronę o zaistnieniu siły wyższej.

11. Konflikty interesów

- 11.1. Z uwagi na charakter naszych Usług nie możemy wykluczyć sytuacji, gdy będziemy świadczyć usługi na rzecz innych niż Państwo podmiotów lub Osób Trzecich, co do których w Państwa ocenie może wystąpić po stronie Kancelarii konflikt interesów. W takim przypadku, zobowiązują się Państwo poinformować nas o tym na piśmie, w celu wspólnego wypracowania możliwych rozwiązań, zapobiegających takiemu konfliktowi.
- 11.2. W razie braku porozumienia w tym zakresie pomiędzy Państwem a Kancelarią, akceptują Państwo możliwość rozwiązania przez nas z Państwem Umowy, bez prawa wnoszenia jakichkolwiek roszczeń wobec nas w związku z takim rozwiązaniem Umowy.

12. Klauzula informacyjna RODO

- 12.1. W związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, stosownie do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WA (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO, Kancelaria prezentuje zasady dotyczące ochrony danych osobowych.
- 12.2. Administratorem danych osobowych pracowników Klienta oraz Klienta jest LITIGATO Pławiak Prokurat Karcz spółka komandytowa z siedzibą w Warszawie.
- 12.3. Kontakt z Administratorem danych jest możliwy pod adresem e-mail: biuro@litigato.pl, lub pisemnie na adres siedziby Kancelarii.
- 12.4. Dane podane przez pracowników Klienta oraz Klienta w związku z zawartą Umową będą

przetwarzane w celu zawarcia i wykonania tej umowy (m. in. ustalenie stanu faktycznego, sformułowanie porady prawnej, przygotowanie pisma procesowego, reprezentacja w postępowaniu sądowym i/lub administracyjnym itd.) – podstawę prawną przetwarzania danych stanowi niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

- 12.5. Ponadto wskazane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji przez Administratora obowiązków wynikających z przepisów podatkowych (m. in. wystawianie faktur, prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów, prowadzenie ewidencji sprzedaży VAT, sporządzanie deklaracji podatkowych oraz informacji VAT_JPK itd.) – podstawę prawną przetwarzania danych stanowi wypełnianie obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- 12.6. W przypadku kierowania do Administratora. zapytań za pomocą formularza kontaktowego dostępnego na stronie www.litigato.pl dane pracowników Klienta oraz Klienta będą przetwarzane w celu udzielenia odpowiedzi na pytanie (pytania) kierowane za pomocą formularza kontaktowego – podstawę prawną przetwarzania danych stanowi zgoda podmiotu danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 12.7. Dane osobowe pracowników Klienta oraz Klienta mogą być przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Klientem umową lub obrony przed takimi roszczeniami – wówczas podstawę prawną przetwarzania danych stanowi niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest możliwość dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 12.8. Dane pracowników Klienta oraz Klienta przetwarzane będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy lub do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych i podatkowych (w zależności, od tego, które z w/w zdarzeń nastąpi później).
- 12.9. Dane pracowników Klienta oraz Klienta mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, na podstawie umowy zawartej

z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora (np. biuro rachunkowe, firma hostingowa, dostawca oprogramowania itd.). Dane mogą być także przekazywane do sądów, organów administracji publicznej, mediatorów oraz innych podmiotów publicznych i prywatnych – jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji Usług.

- 12.10. Dane pracowników Klienta oraz Klienta mogą być przekazywane do odbiorców znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, z zachowaniem wymogów przewidzianych w RODO..
- 12.11. Podmiotom danych osobowych przysługuje prawo dostępu do danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje pracownikom Klienta oraz Klientowi prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych).
- 12.12. W zakresie w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, podmioty danych mają prawo jej wycofania, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 12.13. Podmiotom danych osobowych przysługuje także prawo do przenoszenia danych osobowych, w tym otrzymania od Administratora danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego.
- 12.14. Podmiotom danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, .
- 12.15. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, decyzje dotyczące pracowników Klienta oraz Klienta nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka).
- 12.16. Podanie danych osobowych w związku z zawieraną Umową jest dobrowolne ale konieczne do zawarcia i wykonania tej umowy.

13. Obowiązki wynikające z AML

Kancelaria podlega przepisom ustawy z dnia 01.03.2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu („UAML”). Nakładają one na Kancelarię obowiązek stosowania wobec Klienta środków bezpieczeństwa finansowego, w tym m.in. obowiązek identyfikacji i weryfikacji tożsamości Klienta, jego przedstawicieli i reprezentantów, weryfikacji tożsamości przedstawicieli Klienta, identyfikacji i weryfikacji tożsamości beneficjenta rzeczywistego, uzyskiwania informacji o powiązaniach Klienta z osobami zajmującymi eksponowane stanowiska polityczne, a także obowiązek zawiadomienia Generalnego Inspektora Informacji Finansowej o okolicznościach, które mogą wskazywać na podejrzenie prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu. Zgodnie z UAML, Klient ma obowiązek przedstawić Kancelarii wszelkie żądane informacje i dokumenty określone w UAML, w szczególności doręczyć wypełniony formularz Poznaj Swego Klienta („Formularz KYC”) oraz aktualizować zawarte w nim informacje. Litigato Pławiak Prokurat Karcz spółka komandytowa zastrzega sobie prawo do nierozpoczynania świadczenia Usług Prawnych lub do powstrzymania się z nimi lub też ich zakończenia jeżeli nie otrzyma od Klienta stosownych informacji w tym wypełnionego Formularza KYC oraz dokumentów wymaganych przez Ustawę AML.

14. Postanowienia końcowe

- 14.1. Każda ze stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.
 - 14.2. Zastrzegamy sobie prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli nie będą Państwo stosować się do odpowiednich przepisów prawa lub nie będą Państwo w stanie zapewnić kompletnych i prawidłowych informacji, których potrzebujemy, aby zrealizować nasze Usługi.
 - 14.3. Przysługuje Państwu prawo do rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez nas jej postanowień.
 - 14.4. W razie rozwiązania Umowy są Państwo zobowiązani zapłacić wynagrodzenie za nasze Usługi zrealizowane do momentu rozwiązania Umowy, a także do zwrotu wszystkich kosztów poniesionych przez nas na realizację naszych Usług, określonych w Umowie..
 - 14.5. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
-